



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA STÂNCENI

Sediul: Comuna Stânceni, sat Stânceni, nr. 37

Tel. 0365-430.768 / fax: 0265-719.812

Email: stinceni@cjmures.ro

HOTĂRÂREA NR. 47

din 28.11.2024

**privind aprobarea aderării Comunei Stânceni, în calitate de membru
la “Asociația Zona Mureșului Superior”**

Consiliul Local al comunei Stânceni, județul Mureș, întrunit în ședință ordinară, în data de 28.11.2024,

Având în vedere:

- referatul de aprobare întocmit de către domnul primar Bicăjan Ștefan, înregistrat cu nr. 5023 din 14.11.2024;
- raportul de specialitate al secretarului general al comunei Stânceni nr. 5024 din 14.11.2024;
- adresa Asociației Zona Mureșului Superior nr. 149/12.11.2024, înregistrată la Primăria comunei Stânceni cu nr. 5003/13.11.2024 prin care ne solicităm Hotărârea Consiliului Local al comunei Stânceni privind aderarea comunei Stânceni la Asociația Zona Mureșului Superior;
- avizul favorabil al Comisiei pentru Agricultură, Activități Economico-Financiare, Amenajarea Teritoriului și Urbanism, Protecția Mediului și Turism;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului finanțelor publice nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita auditorului intern;
- Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern, aprobate prin H.G. nr. 1183/2012;
- Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, aprobate prin H.G. 1086/2013;
- Legii nr. 24/2000, republicată, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 24 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Stânceni nr. 17/30.05.2019 privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern;

În temeiul art. 129, alin. (9), lit. c), art. 139, alin. (3), lit. f) și ale art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

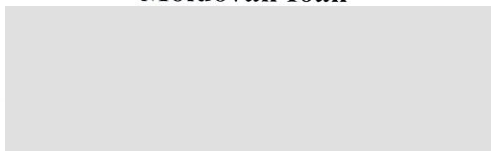
HOTĂRÂȘTE:

Art. 1. Se aprobă aderarea Comunei Stânceni, în calitate de membru, la "**Asociația Zona Mureșului Superior**". Se însușește Actul Constitutiv și Statutul asociației "Asociația Zona Mureșului Superior", conform anexelor care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

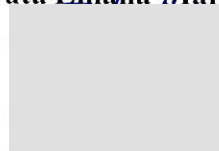
Art. 2. Se împuternicește primarului comunei Stânceni, domnul Bicăjan Ștefan, să semneze Actul Constitutiv și Statutul asociației "Asociația Zona Mureșului Superior".

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Stânceni, Asociației Zona Mureșului Superior, se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe site-ul comunei și se trimite Instituției Prefectului - județul Mureș în vederea exercitării controlului de legalitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Moldovan Ioan



Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
Truta Liliana-Maria



Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Stânceni în ședința ordinară din 28.11.2024 cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu un număr de 7 voturi pentru, 2 abțineri și 0 împotriva, din totalul de 9 consilieri locali în funcție și 9 consilieri locali prezenți la ședință.



ACT CONSTITUTIV AL „ASOCIAȚIEI ZONA MUREȘULUI SUPERIOR”

Asociații:

Comuna Deda, persoană juridică română, cod de identificare fiscală 4765618, cu sediu în Comuna Deda, Nr. 175, jud. Mureș, reprezentată legal prin Primar dna. Cadar Lucreția, cetățean român, domiciliată în Sat Filea, Comuna Deda, Nr.45 Jud. Mureș, identificat cu CI seria MS, nr. 536016, eliberată de SPCLEP Reghin, la data de 02.11.2009, CNP 2561204261455;

Comuna Suseni, persoană juridică română, cod de identificare fiscală 5284639, cu sediu în Comuna Suseni, Nr. 408, jud. Mureș, reprezentată legal prin Primar dl. Mariș Mircea, cetățean român, domiciliat în Sat Suseni, Comuna Suseni, Nr.501 Jud. Mureș, identificat cu CI seria MS, nr. 984717, eliberată de SPCLEP Reghin, la data de 22.05.2017, CNP 1710516261456;

Comuna Brîncovenești, persoană juridică română, cod de identificare fiscală 4591465, cu sediu în Comuna Brîncovenești, Nr. 303, jud. Mureș, reprezentată legal prin Primar dl. Ordog Ferencz, cetățean român, domiciliat în Sat Brîncovenești, Comuna Brîncovenești, Nr.276 Jud. Mureș, identificat cu CI seria MS, nr. 923842, eliberată de SPCLEP Reghin, la data de 13.04.2016, CNP 1620514361452;

Comuna Ideciul de Jos, persoană juridică română, cod de identificare fiscală 4591449, cu sediu în Comuna Ideciul de Jos, Nr. 228, jud. Mureș, reprezentată legal prin Primar dl. Feier Lucian-Larean, cetățean român, domiciliat în Sat Ideciul de Jos, Comuna Ideciul de Jos, Nr.68 Jud. Mureș, identificat cu CI seria MS, nr.748328, eliberată de SPCLEP Reghin, la data de 21.06.2013, CNP 1830707261971;

În calitate de membri fondatori, în conformitate cu Ordonanța nr. 26 / 2000 cu privire la asociații și fundații, modificată și completată prin Ordonanța nr. 37/30 ianuarie 2003, Legea nr. 213 / 5 iulie 2005, Legea nr. 246 / 18 iulie 2005, Legea nr. 305 / 15 decembrie 2008 și Legea nr. 34 / 8 martie 2010 am hotărât constituirea „Asociației Zona Mureșului Superior”, ca persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial, potrivit dovezii de disponibilitate a denumirii nr. 164813 din 23.11.2017, eliberată de Ministerul Justiției.

CAPITOLUL I

DENUMIRE, SPECIFIC, SEDIU SOCIAL, DURATĂ DE FUNCȚIONARE, PATRIMONIUL INIȚIAL

ART. 1.1 DENUMIRE

Denumirea asociației este „Asociația Zona Mureșului Superior”.

ART. 1.2 SPECIFIC

„Asociația Zona Mureșului Superior” se constituie ca asociație, pe baza liberului consimțământ al membrilor fondatori, conform prevederilor Ordonanței nr. 26/2000, modificată și actualizată, și a prevederilor statului acesteia. Asociația nu este o organizație politică, guvernamentală, sindicală, patrimonială sau religioasă.

ART. 1.3 SEDIU SOCIAL

Sediul social al „Asociației Zona Mureșului Superior” este în Comuna Deda, Nr. 175, jud. Mureș. Sediu social va putea fi modificat în conformitate cu prevederile Statutului.

ART. 1.4 DURATA DE FUNCȚIONARE

Asociația se înființează pe durată nedeterminată.



ART. 1.5 PATRIMONIUL INIȚIAL

Patrimoniul inițial este de 2.000 lei, reprezintă aportul în numerar al membrilor fondatori și este alcătuit din următoarele aporturi în numerar depuse de fondator/fondatori astfel:

- Comuna Deda - 500 lei
- Comuna Suseni- 500 lei
- Comuna Brincovenеști - 500 lei
- Comuna Idecuț de Jos - 500 lei

Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

CAPITOLUL 2 SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

ART. 2.1 SCOPUL

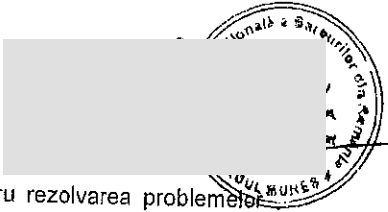
„Asociația Zona Mureșului Superior” este înființată în scopul realizării unei uniuni mai strânse între membrii săi pentru a ocroti și promova idealurile și principiile prevăzute în Carta europeană a autonomiei locale, considerând că autoritățile administrației publice locale reprezintă unul dintre principalele fundamente ale oricărui regim democratic, deoarece, numai la nivel local, dreptul cetățenilor de a participa la rezolvarea treburilor publice poate fi exercitat în mod direct.

Totodată, asociația va asigura serviciul de audit public intern pentru membrii săi prin compartimentul special dedicat și organizat activității de audit public intern.

ART. 2.2 OBIECTIVELE

Obiectivele „Asociației Zona Mureșului Superior” sunt:

- participarea activă și eficientă la procesul de modernizare și de descentralizare administrativă și financiară în România;
- îmbunătățirea cadrului legislativ în conformitate cu Carta europeană a autonomiei locale și a altor reglementări internaționale care vizează interesele comunelor;
- monitorizarea îndeplinirii de către autoritățile administrației publice centrale a obligației de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale înainte de adoptarea oricărei decizii care le privesc în mod direct, precum și sesizarea presei și a oricăror organisme naționale și/sau internaționale, în cazul nerespectării acestei obligații;
- auditul public intern al membrilor asociației prin compartimentul special dedicat și organizat activității de audit public intern.
- reprezentarea unitară a intereselor comunelor din România în raporturile cu orice entitate, guvernamentală sau neguvernamentală, organizată la nivel național, regional, județean sau local, precum și cu orice organizație internațională;
- apărarea drepturilor aleșilor locali și ale celorlalte categorii de personal din administrația publică locală, inclusiv ale celor din instituțiile/serviciile publice de interes local, drepturi ce decurg din statutul aleșilor locali, statutele funcționarilor publici, legislația muncii, contractele colective de muncă, contractele individuale de muncă, precum și din acordurile privind raporturile de serviciu ale funcționarilor publici, în fața instanțelor judecătorești, a organelor de jurisdicție, a altor instituții sau autorități publice, prin apărători proprii sau aleși;
- armonizarea intereselor comunelor membre în vederea dezvoltării economicosociale echilibrate a acestora;
- promovarea unor forme de colaborare și înțajutorare reciprocă a comunelor membre în oricare dintre domeniile: administrativ, economic, financiar, social, cultural și instituțional;
- crearea și întreținerea unui sistem informațional integrat, precum și organizarea unor

- 
- corpuri de specialiști capabili să analizeze și să ofere soluții pentru rezolvarea problemelor comunelor;
 - participarea împreună cu alte structuri ale societății civile la realizarea de sarcini de interes comun, specifice comunelor;
 - cooperarea, în condițiile prevăzute de lege, cu autoritățile administrației publice locale ale altor state;
 - evidențierea persoanelor cu rezultate meritorii în domeniul administrației publice locale, precum și a celor cu o contribuție deosebită în procesul de descentralizare administrativă și financiară, prin crearea propriului sistem de decorații, medalii, titluri și premii;
 - organizarea autorităților administrației publice locale împuternicite cu responsabilități efective care să permită o administrație, în același timp, eficientă și apropiată de cetățeni;
 - organizarea unor activități proprii pentru formarea și perfecționarea profesională a aleșilor locali, a funcționarilor publici, precum și a personalului contractual din administrația publică locală a comunelor membre

ART. 2.3 ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Principalele activități pe care asociația le va desfășura în vederea atingerii obiectivelor propuse, fără ca acestea să fie limitative, sunt următoarele:

- inițierea și susținerea de activități pentru promovarea intereselor comunelor membre ale asociației;
- încheierea de acorduri, în orice domeniu, cu autoritățile administrației publice centrale;
- organizarea unui compartiment de audit public intern;
- organizarea de întruniri, seminarii, conferințe, dezbateri, mese rotunde, sesiuni de comunicări, ateliere de lucru, precum și orice alte forme care nu contravin ordinii de drept, în cadrul cărora se pot prezenta, după caz, declarații, comunicate sau memorii;
- organizarea de sesiuni de comunicări pentru prezentarea unor lucrări cu caracter științific;
- organizarea de schimburi de vizite, schimburi de experiență și de stagii de instruire și formare, în țară și/sau străinătate;
- adoptarea de hotărâri, decizii sau instrucțiuni ori emiterea de dispoziții, după caz, precum și adoptarea/emiterea de recomandări;
- promovarea și întărirea activității de lobby la toate nivelurile proprii și spre toate mediile, respectiv: administrativ, social, economic, politic etc.;
- editarea de manuale, de pliante de prezentare, precum și de publicații proprii sau în cooperare/colaborare cu alte entități din țară ori din străinătate;
- publicarea și actualizarea paginii proprii de internet;
- acordarea de decorații, medalii, titluri și premii; unele premii pot fi în bani sau în echivalent, constând în bunuri, excursii sau participări la cursuri, seminarii, simpozioane ori conferințe naționale sau internaționale, după caz;

CAPITOLUL 3 COMPONENȚA NOMINALĂ A ORGANELOR DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

ART. 3.1 Organul de conducere al asociației este Adunarea Generală a Asociației formată din totalitatea membrilor cu drept de vot.

ART. 3.2 ORGANUL EXECUTIV AL ASOCIAȚIEI ESTE CONSILIUL DIRECTOR FORMAT DIN:

1. Președinte: Marîș Mircea
2. Vicepreședinte: Ordog Ferencz
3. Secretar general: Feier Lucian-Larean

ART. 3.3 ORGANUL DE CONTROL

Cenzorul Asociației este **TĂTAR RAMONA JANETA**, cu domiciliul în Mun. Tîrgu Mureș, Str. Căminului, nr. 5, jud. Mureș, identificată cu CI seria MS nr. 694273, eliberat de SPCLEP Tîrgu Mureș la data de 07.08.2012, CNP 28107326016.

Noi, fondatorii Asociației împuternicim pe dl. **SABĂU MARIUS CIPRIAN**, cetățean roman, domiciliat în Mun. Tîrgu Mureș, str. Alexandru Papiu Ilarian, nr. 7, jud. Mureș, identificat cu CI seria MS, nr. 311469, eliberată de SPCLEP Tîrgu Mureș la data de 21.03.2005, CNP 1811118261964, ca în numele nostru și pentru noi să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice, inclusiv depunerea patrimoniului inițial de 2.000 lei, în numele tuturor membrilor fondatori, semnătura sa fiindu-ne pe deplin opozabilă.

Redactat și editat în 7 (șapte) exemplare.

S-au eliberat părților 6 (șase) exemplare originale, astăzi, data atestării.

SEMNĂTURILE MEMBRILOR FONDATORILOR

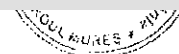
Comuna Deda - **CABAR LUCRETIA**
Comuna Suseni - **MARIS MIRCEA**
Comuna Brîncovenesti - **ORNOG FERENCZ**
Comuna Ideciu de Jos - **FETER LUCIAN - LAUREAN**



SECRETARUL ASOCIAȚIEI: BIHAȘLA G. CIOBANU

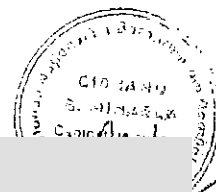
Am înregistrat în conformanță cu dispozițiile articolului 3 alin. (1) din Legea nr. 51/1995 astăzi, data, identitatea părților și conținutul prezentului act.

Nr. **237** data **19.01.2018**



**STATUTUL
„ASOCIAȚIEI ZONA MUREȘULUI SUPERIOR”**

**Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE**



Art. 1. „Asociația Zona Mureșului Superior” fondată potrivit Actului constitutiv de:

Comuna Deda, persoană juridică română, cod de identificare fiscală 4765618, cu sediu în Comuna Deda, Nr. 175, jud. Mureș, reprezentată legal prin Primar dna. Cadar Lucreția, cetățean român, domiciliat în Sat Filea, Comuna Deda, Nr.45 Jud. Mureș, identificat cu CI seria MS, nr. 536016, eliberată de SPCLEP Reghin, la data de 02.11.2009, CNP 2561204261455;

Comuna Suseni, persoană juridică română, cod de identificare fiscală 5284639, cu sediu în Comuna Suseni, Nr. 408, jud. Mureș, reprezentată legal prin Primar dl. Mariș Mircea, cetățean român, domiciliat în Sat Suseni, Comuna Suseni, Nr.501 Jud. Mureș, identificat cu CI seria MS, nr. 984717, eliberată de SPCLEP Reghin, la data de 22.05.2017, CNP 1710516261456;

Comuna Brîncovenеști, persoană juridică română, cod de identificare fiscală 4591465, cu sediu în Comuna Brîncovenеști, Nr. 303, jud. Mureș, reprezentată legal prin Primar dl. Ordog Ferencz, cetățean român, domiciliat în Sat Brîncovenеști, Comuna Brîncovenеști, Nr.276 Jud. Mureș, identificat cu CI seria MS, nr. 923842, eliberată de SPCLEP Reghin, la data de 13.04.2016, CNP 1620514361452;

Comuna Ideciul de Jos, persoană juridică română, cod de identificare fiscală 4591449, cu sediu în Comuna Ideciul de Jos, Nr. 228, jud. Mureș, reprezentată legal prin Primar dl. Feier Lucian-Larean, cetățean român, domiciliat în Sat Ideciul de Jos, Comuna Ideciul de Jos, Nr.68 Jud. Mureș, identificat cu CI seria MS, nr.748328, eliberată de SPCLEP Reghin, la data de 21.06.2013, CNP 1830707261971;

au constituit sus-numita asociație în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată și completată.

Art. 2. Denumirea asociației este „Asociația Zona Mureșului Superior”.

Art. 3. (1) Asociația are sediul în Comuna Deda, Nr. 175, jud. Mureș
(2) Sediul asociației poate fi schimbat pe baza hotărârii Consiliului director.

Art. 4. Asociația se constituie pe durată nelimitată.

Art. 5. Patrimoniul social:

(1) Patrimoniul social al Asociației este alcătuit dintr-un activ patrimonial, inițial, în valoare de 2.000 (douămii) lei și este alcătuit din următoarele aporturi în bani depuse:

Comuna Deda - 500 lei
Comuna Suseni- 500 lei
Comuna Brîncovenеști - 500 lei
Comuna Ideciul de Jos – 500 lei

(2) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.



Art. 6. SCOP, OBIECTIVE, ACTIVITĂȚI:

(1) „Asociația Zona Mureșului Superior” este înființată în scopul realizării unei uniuni mai strânse între membrii săi pentru a ocroti și promova idealurile și principiile prevăzute în Carta europeană a autonomiei locale, considerând că autoritățile administrației publice locale reprezintă unul dintre principalele fundamente ale oricărui regim democratic, deoarece, numai la nivel local, dreptul cetățenilor de a participa la rezolvarea treburilor publice poate fi exercitat în mod direct.

Totodată, asociația va asigura serviciul de audit public intern pentru membrii săi prin compartimentul special dedicat și organizat activității de audit public intern.

(2) Obiectivele „Asociației Zona Mureșului Superior” sunt:

- participarea activă și eficientă la procesul de modernizare și de descentralizare administrativă și financiară în România;
- îmbunătățirea cadrului legislativ în conformitate cu Carta europeană a autonomiei locale și a altor reglementări internaționale care vizează interesele comunelor;
- monitorizarea îndeplinirii de către autoritățile administrației publice centrale a obligației de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale înainte de adoptarea oricărei decizii care le privesc în mod direct, precum și sesizarea presei și a oricăror organisme naționale și/sau internaționale, în cazul nerespectării acestei obligații;
- auditul public intern al membrilor asociației prin compartimentul special dedicat și organizat activității de audit public intern.
- reprezentarea unitară a intereselor comunelor din România în raporturile cu orice entitate, guvernamentală sau neguvernamentală, organizată la nivel național, regional, județean sau local, precum și cu orice organizație internațională;
- apărarea drepturilor aleșilor locali și ale celorlalte categorii de personal din administrația publică locală, inclusiv ale celor din instituțiile/serviciile publice de interes local, drepturi ce decurg din statutul aleșilor locali, statutele funcționarilor publici, legislația muncii, contractele colective de muncă, contractele individuale de muncă, precum și din acordurile privind raporturile de serviciu ale funcționarilor publici, în fața instanțelor judecătorești, a organelor de jurisdicție, a altor instituții sau autorități publice, prin apărători proprii sau aleși;
- armonizarea intereselor comunelor membre în vederea dezvoltării economicosociale echilibrate a acestora;
- promovarea unor forme de colaborare și întrajutorare reciprocă a comunelor membre în oricare dintre domeniile: administrativ, economic, financiar, social, cultural și instituțional;
- crearea și întreținerea unui sistem informațional integrat, precum și organizarea unor
- corpuri de specialiști capabili să analizeze și să ofere soluții pentru rezolvarea problemelor comunelor;
- participarea împreună cu alte structuri ale societății civile la realizarea de sarcini de interes comun, specifice comunelor;
- cooperarea, în condițiile prevăzute de lege, cu autoritățile administrației publice locale ale altor state;
- evidențierea persoanelor cu rezultate meritorii în domeniul administrației publice locale, precum și a celor cu o contribuție deosebită în procesul de descentralizare administrativă și financiară, prin crearea propriului sistem de decorații, medalii, titluri și premii;
- organizarea autorităților administrației publice locale împuternicite cu responsabilități efective care să permită o administrație, în același timp, eficientă și apropiată de cetățeni;
- organizarea unor activități proprii pentru formarea și perfecționarea profesională a aleșilor locali, a funcționarilor publici, precum și a personalului contractual din administrația publică locală a comunelor membre

(3) Activitățile asociației:

Principalele activități pe care asociația le va desfășura în vederea atingerii obiectivelor propuse, fără ca acestea să fie limitative, sunt următoarele:

- inițierea și susținerea de activități pentru promovarea intereselor comunelor membre ale asociației;
- încheierea de acorduri, în orice domeniu, cu autoritățile administrației publice centrale;
- organizarea unui compartiment de audit public intern;
- organizarea de întruniri, seminarii, conferințe, dezbateri, mese rotunde, sesiuni de comunicări, ateliere de lucru, precum și orice alte forme care nu contravin ordinii de drept, în cadrul cărora se pot prezenta, după caz, declarații, comunicate sau memorii;
- organizarea de sesiuni de comunicări pentru prezentarea unor lucrări cu caracter științific;
- organizarea de schimburi de vizite, schimburi de experiență și de stagii de instruire și formare, în țară și/sau străinătate;
- adoptarea de hotărâri, decizii sau instrucțiuni ori emiterea de dispoziții, după caz, precum și adoptarea/emiterea de recomandări;
- promovarea și întărirea activității de lobby la toate nivelurile proprii și spre toate mediile, respectiv: administrativ, social, economic, politic etc.;
- editarea de manuale, de pliante de prezentare, precum și de publicații proprii sau în cooperare/colaborare cu alte entități din țară ori din străinătate ;
- publicarea și actualizarea paginii proprii de Internet;
- acordarea de decorații, medalii, titluri și premii; unele premii pot fi în bani sau în echivalent, constând în bunuri, excursii sau participări la cursuri, seminarii, simpozioane ori conferințe naționale sau internaționale, după caz;

ART.7 (1) Schimbarea scopului asociației se face numai de către fondatori sau majoritatea fondatorilor în viață, iar dacă nici unul dintre fondatori nu mai este în viață, aceasta se face numai cu înțelegerea votului a patru cincimi din numărul membrilor Consiliului director.

(2) În toate cazurile, schimbarea scopului asociației se poate face numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte ori dacă acesta nu mai poate fi îndeplinit.

Art. 8. (1) Asociația își poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, pe baza hotărârii autentificate a Consiliului director, prin care li se alocă un patrimoniu.

(2) Filiala este condusă de un Consiliu director propriu, alcătuit din cel puțin 3 membri.

(3) Filiala este entitate cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice de administrare și de conservare în condițiile stabilite de asociație prin actul constitutiv al ei și se pot încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului director al asociației.

(4) Filiala se constituie prin hotărârea Adunării Generale a Asociației. Personalitatea juridică se dobândește de la data înscrierii filialei în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(5) Asociația poate mandata, în funcție de necesități, persoane fizice sau juridice pentru a-i reprezenta interesele în România sau în alte țări, în mod permanent sau temporar.

(6) Asociația are stampilă cu însemne proprii.

Art.9. (1) Asociația poate înființa societăți comerciale la propunerea Consiliului Director și cu aprobarea Adunării Generale pentru a susține activitatea acesteia și a contribui la îndeplinirea obiectivelor.

(2) Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

Capitolul II

RESURSELE PATRIMONIALE ȘI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

Art. 10. (1) Patrimoniul Asociației este de 2.000 (douămii) lei.

(2) Acest patrimoniu poate fi modificat ulterior prin dividende de la societățile comerciale înființate de către Asociație, subvenții, donații, sponsorizări, finanțări sub forma de credite nerambursabile, moșteniri, contribuții în bani (lei și valută), bunuri mobile și imobile sau prin mijloace prevăzute de lege, primite de la persoane fizice și juridice, din țară și străinătate.

(3) Facilitățile de orice fel vor putea fi acceptate numai dacă acestea nu sunt grevate de sarcini care ar afecta autonomia Asociației sau ar fi contrare scopurilor formulate în prezentul statut, Asociația putând refuza orice donație sau legat oferit care nu îndeplinesc aceste condiții.

(4) Donațiile și legatele vor fi înscrise într-un registru de donații.

(5) Patrimoniul Asociației asigură finanțarea și susținerea activităților acesteia, precum și plata activităților curente ale Asociației.

(6) Toate acordurile, contractele, transferurile de bani și valori, precum și alte operațiuni financiare privind patrimoniul Asociației se efectuează cu aprobarea Consiliului Director al Asociației și în concordanță cu prezentul statut.

(7) Asociația, prin reprezentanții ei, poate deschide cont la orice bancă din România sau străinătate, cu respectarea legislației în vigoare.

Capitolul III STRUCTURA ASOCIAȚIEI

Art. 11. Asociația este formată din:

- membri fondatori
- membri activi
- membri de onoare
- membri susținători
- voluntari

Art. 12. Membri fondatori ai Asociației sunt persoanele care au participat în mod activ la înființarea Asociației, fiind nominalizați la art. 1.

Art. 13. (1) Membri activi sunt toți membrii înscrși în asociație după data înființării acesteia, care se implică activ în derularea proiectelor și au cotizația de membru achitată la zi.

(2) Membri activi au următoarele drepturi și obligații

Drepturi

- Să participe la activitățile organizate de Asociație;
- Să fie informați și consultați asupra activităților Asociației;
- Să facă propuneri în Adunarea Generală;
- Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere;
- Să beneficieze de orice formă de apărare sau sprijin ce stă la îndemâna Asociației;
- Să renunțe oricând la calitatea de membru al Asociației;
- Să respecte reglementările din prezentul statut;

Obligații

- Să participe la întrunirile și acțiunile Asociației;
- Să respecte hotărârile aprobate în cadrul forurilor de conducere ale Asociației;
- Să-și exercite drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de membru, cu bună credință, astfel încât să nu lezeze prin aceasta drepturile celorlalți membri ai Asociației;
- Să contribuie prin mijloacele ce le stau la dispoziție la îndeplinirea scopurilor Asociației, la crearea unei imagini pozitive a acesteia;
- Să achite cotizația anuală de membru;
- Să anunțe în scris retragerea din Asociație;



- Să nu participe în calitate de reprezentant al Asociației la manifestări publice, de a nu stabili relații sau protocoale în numele Asociației, de a nu angaja în nici un fel Asociația, fără delegare din partea organelor de conducere ale acesteia;
- Să nu divulge informații cu caracter confidențial sau personal către terțe persoane/ instituții / organizații și să nu lezeze prin activitatea sa imaginea Asociației;
- Să nu adreseze jigniri, insulte, calomnii la adresa conducerii Asociației sau a colegilor .

(3) Pentru săvârșirea abaterilor de la prevederile prezentului Statut, membrii Asociației pot fi sancționați cu avertisment, suspendare sau excludere, după caz. Hotărârea de sancționare se adoptă de către organele de conducere jumătate plus unul din numărul membrilor prezenți la ședință.

Art. 14. (1) Pot fi membri de onoare personalități, oameni de știință și cultură din țară sau din străinătate, care prin activitatea lor sprijină activitatea Asociației sau reprezintă un domeniu de referință pentru viața științifică, socială, cultural - artistică din România sau din străinătate

(2) Calitatea de membru de onoare se acordă de Consiliul Director, la propunerea oricărui membru din conducerea Asociației.

(3) Membrii de onoare au următoarele drepturi:

- de a participa fără drept de vot la ședințele Adunării Generale;
- de a participa la toate acțiunile organizate de Asociație;
- de a fi informați asupra tuturor acțiunilor organizate de Asociație;
- de a renunța la calitatea de membru.

Art. 15. Membru susținător poate deveni orice persoană, dacă dorește să susțină activitatea Asociației prin donații sau alte mijloace, fără a fi însă membru activ cu drepturile ce decurg din această calitate.

Art. 16. Voluntari pot fi orice persoane care se implică activ în proiectele asociației, dar care nu doresc să fie aibă statut de membru cotizant.

Art. 17. (1) Primirea și excluderea membrilor Asociației se hotărăște de către Consiliul Director al Asociației.

(2) Poate dobândi calitatea de membru activ, în baza depunerii adeziunii, orice persoană recomandată de către unul din membrii asociației care, cunoscând Statutul, este de acord cu scopul acesteia și înțelege ca prin propria activitate să contribuie la realizarea lui.

(3) Poate deveni membru al Asociației orice persoană fizică, cetățean român sau străin, indiferent de vârstă, profesie, religie, sex, naționalitate, origine socială, avere, etc. care îndeplinesc condițiile prevăzute de alineatul precedent și își manifestă expres, prin cerere scrisă, această dorință.

(4) Taxa de înscriere pentru membrii activi și cotizația anuală se stabilesc de către Consiliul Director.

Art. 18. (1) Organizațiile, asociațiile, fundațiile sau orice persoană juridică având scopuri asemănătoare pot deveni membri ai Asociației, la solicitarea expresă, prin înscris încheiat între părți, cu aprobarea organelor de conducere proprii, prin reprezentantul lor legal.

(2) Angajarea politică a organizațiilor membre sus menționate, modificarea scopului lor sau a condițiilor care au stat la baza înscrierii în cadrul Asociației, atrag automat retragerea sau excluderea din Asociație.

Art. 19. (1) Calitatea de membru nu o exclude pe cea de angajat sau salariat în alte instituții.

(2) Membrii fondatori și membri activi ai Asociației au dreptul să participe la acțiunile organizate de asociație, să inițieze astfel de acțiuni și să facă propuneri pentru îmbunătățirea activității Asociației, să facă parte din organele de conducere ale Asociației, să fie desemnați ca membri de onoare ai acesteia.

(3) Membrii Asociației sunt obligați să respecte prevederile statutului și hotărârile organelor de conducere ale Asociației, să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației, să nu întreprindă acțiuni care prin natura lor pot afecta direct sau indirect scopurile sau interesele Asociației.

Art. 20. (1) Calitatea de membru al Asociației se poate pierde:

- a) prin excludere, stabilită de jumătate plus unul din numărul membrilor prezenți în cadrul ședinței Adunării Generale, cu condiția întrunirii cvorumului, în următoarele cazuri:
 - de prejudicii morale și materiale Asociației prin activitatea proprie desfășurată;
 - angajarea persoanei respective în acțiuni ce contravin scopului Asociației, legilor în vigoare și ordinii de drept;
 - încălcarea Statutului și normelor recunoscute de Asociație în regulamentele proprii de organizare internă și funcționare, aprobat de organele de conducere, precum și condamnarea pentru fapte penale.
- b) prin renunțarea expresă la calitatea de membru printr-o notificare adresată Consiliului Director. Renunțarea devine efectivă după trecerea unui termen de maxim o lună de la data înregistrării notificării;
- c) prin neplata cotizației de membru la termenul prevăzut de hotărârea Consiliului Director;
- d) prin dizolvarea asociației; în acest caz, calitatea de membru încetează de drept pe data hotărârii de dizolvare.

(2) Odată pierdută calitatea de membru poate fi redobândită, doar după o perioadă de 1 an de voluntariat și implicare activă în proiectele asociației.

Capitolul IV STRUCTURA, CONDUCEREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI

Art. 21. Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt: Adunarea Generală a membrilor Asociației, Consiliul Director și Cenzorul.

Art. 22. (1) Conducerea „Asociației Zona Mureșului Superior” se realizează prin:

- Adunarea Generală a membrilor Asociației
- Consiliul Director
- Cenzorul

(2) Modul de organizare și funcționare a Asociației se hotărăște prin intermediul organelor de conducere și prin Regulamentul de organizare și funcționare validat de Adunarea Generală.

Art. 23. Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor cu drept de vot (membrilor fondatori și membrilor activi).

Art. 24. (1) Adunarea Generală a membrilor Asociației se întrunește o dată pe an, în cel de-al patrulea trimestru, dar nu mai târziu de data de 15 decembrie.

(2) Adunarea generală se convoacă la cererea a cel puțin 1/2 din membrii Asociației, a Consiliului Director sau a Cenzorului. Convocarea se face în scris, prin scrisoare recomandată, poștă electronică sau fax, cu cel puțin 7 zile înainte de data adunării.

(3) Convocarea va fi însoțită și de ordinea de zi a adunării.



Art. 25. În afara atribuțiilor prevăzute expres prin alte dispoziții ale prezentului Statut, Adunarea Generală are următoarele competențe:

- a) modifică actele constitutive ale Asociației;
- b) desemnează un Consiliu Director care să se ocupe de administrarea Asociației.
- c) definește și aprobă strategia și politica propuse de Consiliul Director al Asociației;
- d) alege și revocă Cenzorul sau, după caz, Comisia de Cenzori;
- e) decide admiterea și excluderea membrilor asociației;
- f) aprobă bugetul anual pe baza fundamentării Consiliului Director și avizului Cenzorului;
- g) decide dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) orice alte atribuții prevăzute de lege.

Art. 26. (1) Adunarea Generală este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din totalul membrilor fondatori și activi și adopta hotărârile cu votul a jumătate plus unu din totalul voturilor membrilor prezenți. În caz de egalitate, se reia votul.

(2) În Adunarea Generală au drept de vot doar membri fondatori și membrii activi ce au plătit cotizația de membru la zi în termenul și suma prevăzută de regulamentul de funcționare al Asociației.

(3) În Adunarea Generală membrii fondatori dețin un număr de voturi după cum urmează:

Comuna Deda – 1 vot
Comuna Suseni- 1 vot
Comuna Brîncovenesti – 1 vot
Comuna Ideciul de Jos – 1 vot

Art. 27. (1) Consiliul Director este organul executiv al Asociației și este compus din Președinte, un Vicepreședinte și un Secretar și se întrunește în ședință ordinară o dată la trei luni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie.

(2) Consiliul Director se întrunește în ședință la inițiativa Președintelui sau a 1/2 din numărul membrilor.

(3) Consiliul director al asociației asigură realizarea scopului și obiectivelor acesteia, exercitând următoarele atribuții:

- aprobă regulamentul de funcționare al Asociației;
- aprobă și modifică programele curente ale Asociației;
- stabilește structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor funcționale, precum și încadrarea unor persoane fizice retribuite și retribuția acestora;
- aprobă mandatele pentru delegații Asociației care participă la reuniuni naționale și internaționale
- asigura administrarea curentă a Asociației;
- asigură aducerea la îndeplinire a obiectivelor Asociației, așa cum sunt prevăzute în prezentul Statut și aplică strategia Asociației așa cum este ea stabilită de Adunarea Generală;
- organizează convocarea Adunării Generale și pregătește agenda adunării;
- supune aprobării Adunării Generale rapoarte de activitate, proiectul de buget și execuția bugetară;
- identifică surse de finanțare, întocmește și fundamentează bugetele anuale ale proiectelor și urmărește realizarea bugetelor aprobate; întocmește rapoarte curente privind activitatea derulată în cadrul proiectelor;
- propune Adunării Generale admiterea și revocarea membrilor Asociației;
- stabilește grila de salarizare a personalului încadrat cu contract de muncă și nivelul remunerației colaboratorilor;
- propune Adunării Generale numirea unor membri de onoare;
- îndeplinește alte atribuții stabilite de către Adunarea Generală;
- încheie acte juridice și efectuează acte în exercitarea atribuțiilor.



(4) Membrii Consiliului Director sunt numiți de către Adunarea Generală pe o perioadă de 2 ani, cu posibilitatea reînnoirii mandatului. Mandatul se reînnoiește după validarea în Adunarea Generală a mandatului pe o perioadă de încă 2 ani. După expirarea celor două mandate Adunarea Generală este obligată să realizeze alegeri pentru următoarele mandate. La alegeri pot participa membrii fondatori și membrii activi ce au plătit cotizația de membru la zi în termenul și suma prevăzută de regulamentul de funcționare al Asociației.

(5) Criteriile de selecție a membrilor Consiliului Director vor fi stabilite și aprobate de Adunarea Generală avându-se în vedere competența și experiența candidaților.

(6) Președintele reprezintă în mod legal Asociația, are drept de semnătură, convoacă sesiunile Consiliului Director și prezidează aceste sesiuni; restul atribuțiilor președintelui și a celorlalți membri ai Consiliului Director se stabilesc în regulamentul de funcționare a Asociației.

(7) Consiliul Director se întrunește o dată la 3 luni și de câte ori va fi nevoie pentru a delibera asupra activității Asociației, a stabili programele anuale ale acesteia, și a aproba alocarea fondurilor, bugetului și a bilanțului.

(8) Hotărârile Consiliului Director se iau cu majoritate simplă, președintele având puterea de decizie în caz de paritate; procesele verbale ale Consiliului Director se înscriu într-un registru.

(9) În cazul încetării din orice motive a calității de membru în Consiliul Director, locul vacant va fi ocupat prin alegerea unui nou membru în termen de 30 zile.

(10) Calitatea de membru în Consiliul Director se va exercita personal, nefiind admisă împuternicirea altor persoane cu exercitarea drepturilor sau îndeplinirea atribuțiilor aferente acestei calități.

Art. 28. (1) Membrii Consiliului Director nu vor primi remunerație de la Asociație pentru activitatea exercitată în cadrul Consiliului Director.

(2) Membrii Consiliului Director au dreptul la compensarea cheltuielilor de transport, cazare și masă făcute cu ocazia participării la întâlnirile ținute de către Consiliul Director al Asociației și orice alte cheltuieli directe în legătură cu activitățile Asociației.

Art. 29(1) Cenzorul este numit de Adunarea Generală pentru o perioadă de cinci ani. Mandatul se reînnoiește automat pe o perioadă de încă cinci ani, dacă la finalul acestuia Adunarea Generală a Asociațiilor nu emite o hotărâre contrară și nu desemnează o nouă comisie sau un nou cenzor

(2) După numire, cenzorul se bucură de independență în exercitarea atribuțiilor ce îi revin.

Art. 30. (1) Evidențele contabile vor fi verificate și controlate anual de un expert contabil numit la propunerea Consiliului Director.

(2) Comitetul Director are obligația să pună la dispoziția Cenzorului orice documente sau informații cerute de aceasta în vederea controlării activității financiare a Asociației.

(3) Cenzorul prezintă rapoarte anuale Adunării Generale.

(4) În realizarea competenței sale Cenzorul:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului Director;
- poate participa, la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Consiliul Director.

(5) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

Art. 31. Consiliul Director aprobă regulile generale de organizare și funcționare a activității Cenzorului.

Capitolul V VENITURILE ȘI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

Art. 32. În administrarea patrimoniului, Consiliul Director poate stabili modalități de finanțare a activităților proprii, precum și mijloace prin care urmează ca Asociația să obțină fonduri necesare realizării scopului propus.

Art. 33. Bilanțul, contul de gestiune și bugetul, după ce au fost verificate de organele de control prevăzute în prezentul Statut, vor fi supuse aprobării Consiliului Director și Adunării Generale.

Art. 34. Data încheierii exercițiului financiar este 31 decembrie a fiecărui an, data când se va întocmi bilanțul și contul de gestiune.

Art. 35. Verificarea activității financiare și a actelor de gestiune de către cenzor se va face anual sau la cererea Consiliului Director.

Capitolul VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 36. Asociația se dizolvă și intră în lichidare în următoarele situații:

- când scopul pentru care a fost înființată nu mai poate fi îndeplinit
- când Asociația devine insolubilă și este nevoie să intre în lichidare
- când Adunarea Generală ia aceasta decizie prin votul a jumătate plus unul dintre membrii cu drept de vot. Membri fondatori în viață sau moștenitorii acestuia au drept de veto în cazul împotrivirii la dizolvarea asociației.
- realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită;
- realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice.

Art. 37. (1) La lichidare, patrimoniul Asociației va primi destinația hotărâtă de membri fondatori și se va face în conformitate cu dispozițiile din O.G. nr. 26/2000.

(2) Patrimoniul Asociației existent în momentul dizolvării va fi transferat conform legislației în vigoare la acea dată, prin hotărârea Adunării Generale, luată în prezența a două treimi dintre membri, cu votul a 2/3 din totalul membrilor cu drept de vot.

Art. 38. Asociația se supune legislației române în vigoare, iar orice modificare a prezentului statut urmează a fi comunicată organelor în drept a le cunoaște și admite.

Art. 39. Prezentul Statut se completează cu prevederile legislației referitoare la persoanele juridice de drept privat, fără scop lucrativ, cu dispozițiile O.G. nr. 26/2000 și cu Regulamentul de ordine interioară care va fi redactat ulterior de Consiliul Director.

Art. 40. (1) Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

Capitolul VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 41. Redactat și editat în 7 (șapte) exemplare.

S-au eliberat părților 6 (șase) exemplare originale, astăzi, data atestării.

SEMNĂTURILE FONDATORILOR

Comuna Deda - *CATAR LUCRETIA*
Comuna Suseni- *MARIȘ MIRCEA*
Comuna Brîncovenești - *ORDOG FERENCZ*
Comuna Ideciu de Jos - *FEIER LUCIAN LAUREAN*



Avocat **MIRHAELA G. CIOBANU**
În conformitate cu dispozițiile articolului 3 alin. (1)
lit. c) din Legea nr. 51/1995 atest data, identitatea
părților și conținutul prezentului act.
Nr. *255* Data *19.01.2018*

①

